

長門市職員採用試験受験申込書

第1次試験実施方法		<input type="checkbox"/> (A) テストセンター	<input type="checkbox"/> (B) 長門市役所	試験職種	図書館司書	※受験番号	
ふりがな		性別	生年月日及び年齢				写真貼付欄 年 月 日撮影
氏名		男・女	平成 年 月 日生	令和8年4月1日現在 () 歳			
現住所	(〒 -) T E L () -						
合格通知等 送付先	(〒 -) T E L () -						
(現住所と同じ場合は、記入の必要はありません。)							
学歴	学校名	学部	学科	在学期間		修学区分	
	中学校			年 月から	卒・卒見込	(年) 在学	
				年 月まで			
				年 月から	卒・卒見込	(年) 在学・中退	
				年 月まで			
				年 月から	卒・卒見込	(年) 在学・中退	
				年 月まで	卒・卒見込	(年) 在学・中退	
職歴	勤務先(部・課名まで)		雇用形態	所在地(区・市・町・村まで)		在職期間	
						年 月から	
						年 月まで	
						年 月から	
						年 月まで	
						年 月から	
						年 月まで	

◎申込書に記入の際は裏面の記載要領をよく読んでください。

資格等	取得年月日	資格等の名称	
	年 月		
	年 月		
	年 月		
	年 月		
	年 月		
Eメール アドレス	試験に関するご案内等でメールを使用する場合がありますので、日常的にチェック可能なアドレスを必ずご記入ください。また、設定により受信できない場合がありますので、事前にご確認をお願いします。《***@city.nagato.lg.jp (**はアルファベット) から送信予定》		
	フリガナ(エー、仔 等)	@	
	アドレス	@	

私は長門市職員採用試験を受験したいので申し込みます。
 私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、また、この申込書の記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名

印

(記載要領)

- (1) 記載事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。
- (2) ※印を除きすべて記入し、該当する事項は○で囲んでください。
- (3) 年齢は**令和8年4月1日現在**の年齢を記入してください。
- (4) 職歴には、いわゆるアルバイトは含めないでください。雇用形態には常勤・非常勤の別をご記入ください。
- (5) 写真は、申込前6ヶ月以内に撮影した上半身脱帽、正面向きのもので、縦4cm、横3cmの大きさとし、受験申込書に貼付してください。
- (6) 記入に当たって不明な点がありましたら、総務課人事班にお問い合わせください。

長門市 企画総務部 総務課 人事班
 TEL (0837)-23-1114 (直通)