

# 長門市職員採用試験受験申込書

				試験職種	障害者対象事務	※受験番号			
ふりがな			性別	生年月日及び年齢			年 月 日 撮影	写真貼付欄	
氏名			男・女	平成	年	月		日生	縦 4cm 横 3cm
				令和9年4月1日現在 ( ) 歳					
現住所	(〒 - )		TEL ( ) -						
合格通知等 送付先	(〒 - )		TEL ( ) -						
(現住所と同じ場合は、記入の必要はありません。)									
学歴	学校名	学部	学科	在学期間		修学区分			
	中学校	/	/	年	月	から	卒 ・ 卒見込 ( 年 ) 在学		
				年	月	から	卒 ・ 卒見込 ( 年 ) 在学・中退		
				年	月	から	卒 ・ 卒見込 ( 年 ) 在学・中退		
				年	月	から	卒 ・ 卒見込 ( 年 ) 在学・中退		
				年	月	から	卒 ・ 卒見込 ( 年 ) 在学・中退		
職歴	勤務先(部・課名まで)		雇用形態	所在地(区・市・町・村まで)		在職期間			
						年	月	から	
						年	月	まで	
						年	月	から	
						年	月	まで	
						年	月	から	
						年	月	まで	
						年	月	まで	

◎申込書に記入の際は裏面の記載要領をよく読んでください。

資格等	取得年月日	資格等の名称
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
Eメール アドレス	試験に関するご案内等でメールを使用する場合がありますので、日常的にチェック可能なアドレスを必ずご記入ください。また、設定により受信できない場合がありますので、事前にご確認をお願いします。《***@city.nagato.lg.jp（***はアルファベット）から送信予定》	
	フリガナ(イ、イ 等)	@
	アドレス	@
<p>私は長門市職員採用試験を受験したいので申し込みます。</p> <p>私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、また、この申込書の記載事項に相違ありません。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>氏 名 印</p>		

(記載要領)

- (1) 記載事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。
- (2) ※印を除きすべて記入し、該当する事項は○で囲んでください。
- (3) 年齢は令和9年4月1日現在の年齢を記入してください。
- (4) 職歴には、いわゆるアルバイトは含めないでください。雇用形態には常勤・非常勤の別をご記入ください。
- (5) 写真は、申込前6ヶ月以内に撮影した上半身脱帽、正面向きのもので、縦4cm、横3cmの大きさとし、受験申込書に貼付してください。
- (6) 記入に当たって不明な点がありましたら、総務課人事班にお問い合わせください。

長門市 総務部 総務課 人事班  
TEL (0837)-23-1114 (直通)