

鍵の解錠・施錠

【暗証番号の通知】



【キーパッド】



施設使用前（解錠する）

- ①施設使用日の予約時刻 1 時間～30 分前に暗証番号が通知されます。
※予約ごとに番号は異なります。予約時間を過ぎると失効します。
- ②施設ドアのキーパッドで、通知された暗証番号と ✓（赤枠）のボタンを押します。
- ③取っ手下のスライドラッチ（緑枠）を解錠します。

施設使用后（施錠する）

- ④清掃、ごみの持ち帰り、忘れ物・破損等がないか確認してください。
- ⑤施設ドアの取っ手下のスライドラッチ（緑枠）を施錠します。
- ⑥キーパッドで、鍵（青枠）のボタンを押します。
- ⑦使用終了後、LINEにアンケートが届くので、利用日誌の代わりに実績を報告してください。



注意

- ・扉をぴったり合わせるため、スライドラッチ錠（緑枠）をつけています。
キーパッドの操作の前後で、スライドラッチも解錠・施錠してください。
- ・キーパッドは取り外さないでください
- ・異常を感知すると警報が鳴ります（常時監視中）
- ・異常、警報が鳴った場合は各施設管理者に連絡してください。