

(別紙)

「ながとマイSDGsアクション」応募用紙 (記載例)

団体等名 ※団体等名のみ公表	〇〇会社								
代表者 (団体の場合)	氏名	〇〇 〇〇							
	役職名等	〇〇〇〇〇							
住所又は所在地	〒 長門市〇〇〇〇 〇〇〇番地								
連絡先	担当者名	〇〇 〇〇							
	電話番号	〇〇-〇〇〇〇							
	E-mail	〇〇〇〇@〇〇〇. 〇〇. j p							
団体等の概要	(規模、設立年、活動・事業概要等) 〇〇年設立、従業員〇〇名、主に〇〇の生産を行う								
活動内容 ※内容は公表します									
活動の名称	SDGs 社内コンテストの実施								
貢献するSDGsのゴール (該当に○をつけてください)									
									
活動概要 (100文字以内)	どのようなことに取り組み、その結果どうなった(なっている)か、簡潔に記載してください。 社内の全部門・支店を対象にSDGs達成に向けてアイデアを募集し、部門・支店ごとにSDGs宣言を行い実行する。〇〇資源の保全と持続可能な生産体制づくり、さらには地域との新たな関係づくりにつながっている。								
活動内容	(活動の背景) なぜ、どのようなことを目指して活動を始めたのか記載してください。 当社は主に〇〇を生産しているが、事業活動を永续させるためには、原材料である〇〇の継続的な確保と地域の理解が必要であることなどから、会社全体でSDGsを理解し、環境や地域を意識した企業活動を実践するとともに、顧客をはじめ地域の皆さんに対しても当社の取組を認知してもらうため。 (具体的な取組の内容) 活動における具体的な取組を記載してください。 提案のあったアイデアに基づいて、〇〇の生産過程における原材料〇〇の使用量削減、省エネルギー商品の普及、事務所の省エネ化、社員の地域ボランティア活動への参加等、部門・支店ごとに目標を立て実践することで、環境負荷の軽減と地域								

	<p>貢献を図り、社内全体で報告会を行っている。  (活動の効果)  活動を通じて、どのような効果があった(ある)のか記載してください。  活動を機に生産始まった〇〇の商品が、環境に優しいと評価を受け、新たな顧客との取引が始まるとともに、事務所経費が〇〇%削減された。また、地域の皆さんとの交流をきっかけに、地域で捨てられるはずだった〇〇を原材料として当社が引き取り、〇〇の生産を始めることとなった。</p>
<p>アピールポイント</p>	<p>活動の特徴などアピールポイントがありましたら記載してください。  社内報告会に向けて各部門・支店ごとに、アイデア出しから実践まで切磋琢磨しており、報告会後の懇親会をきっかけに、これまであまり関わることのなかった社員同士が、部門・支店を超えて交流・連携することで、新たな商品開発に向けた研究チームが発足した。  なお、チームが開発した〇〇製品は品質の良さを認められ、〇〇品評会において〇〇賞を受賞した。</p>
<p>写真等添付欄</p>	<p>活動の写真、イメージ図、挿し絵等ありましたら貼り付けてください。(5枚まで)</p>