



発信年月日：令和3年11月2日

所属部課	課長	担当職氏名	連絡先	TEL 0837-23-1114
企画総務部 総務課	井関 勝裕	人事班 沖村 将啓		FAX 0837-22-6345
件名	市民サービス向上を図る職員研修の成果報告会開催について			

市民サービス向上を図る職員研修は、本市の実情を深く理解するとともに、抱えている課題を発見する意識を醸成し、さらに政策形成能力の向上により、市民が求める行政サービスが提供できる職員を育成することを目的に平成22年度から導入した職員研修です。

研修対象者は、部課を超えた職員同士がグループを形成し、各グループが今後の長門市の活性化等のため市民や民間事業者等との対話やデータ分析等により、さまざまな視点や手法で施策検討を行っています。

本年度は、令和3年7月から約4か月の長期に渡り地域実情把握のために学び、地域課題解決の方策等について研究しております。

当日はその成果を報告しますので、是非取材方よろしく申し上げます。

記

- 日 時 令和3年11月9日(火) 13時30分～17時00分
- 場 所 長門市役所本庁舎4階 会議室
- 対 象 者 **【若手職員対象】** 採用後1年目から3年目までの職員27名
部課を跨いだ各6～7名の職員が4つのグループを形成し、課題地域に基づき研修実施。
【中堅職員対象】 主任主事及び主任昇格後1～2年目の職員26名
部課を跨いだ各6～7名の職員が4つのグループを形成し、課題テーマに基づき研修実施。
- スケジュール 13:30～ 開会
13:45～ 若手職員 報告
15:15～ 中堅職員 報告
16:50～ 市長講評
17:00 閉会
※上記は現時点での想定時間配分であり、実際の報告時間等により多少前後する可能性があります。
- そ の 他 新型コロナウイルス感染状況によっては、オンライン開催への変更及び延期(中止)等の対応を講じる可能性があります。
- 問い合わせ 企画総務部 総務課 人事班 担当：沖村(おきむら)