

令和3年度 長門市職員採用試験
(社会人枠) SPI3
受 験 案 内

この試験では、公務員試験対策不要の総合能力試験「SPI3」を実施します。

「SPI3」では、基礎能力検査と性格検査により個人の基本的資質を確認します。

従来の試験とは異なり、受験会場を全国主要都市のテストセンターか長門市役所のいずれかから選択して受験することができます。

※ただし、今回実施する試験では、新型コロナウイルス感染症対策のため、長門市役所を選択できるのは山口県内に居住されている方のみとさせていただきます。

1. 受付期間

令和3年10月25日(月) ～ 11月19日(金)

2. 試験区分・職種・採用予定人員及び受験資格

試験区分・職種	採用予定人員	受 験 資 格
一般事務	若干名	昭和56年4月2日以降に生まれた者で民間企業や官公庁等における職務経験（アルバイト等は除く。）が、令和3年10月1日現在で3年以上ある者
一般事務 (デジタル推進)	若干名	
土 木	5人程度	
保育士	2人程度	昭和51年4月2日以降に生まれた者で民間企業や官公庁等における職務経験（アルバイト等は除く、職務経験は保育士業務に限る）が、令和3年10月1日現在で3年以上ある者

◎ 令和3年度に長門市が実施する社会人を対象とした職員採用試験において、第1次試験に総合能力試験（SPI3）を導入するものについては、同一人が複数回の申し込みはできません。

◎ 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 長門市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (4) 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

<注>

※受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します。また、申込書に正しくない内容を記載していたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

3. 試験の方法、日時及び場所（全職種共通）

試験は、第1次試験及び第2次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者について行います。

区分	方法	日時	場所、その他
第1次試験	総合能力試験 SPI3	(A) 令和3年11月28日(日)から 12月19日(日)までの期間の うち、受験者が選択する日時	受験者が選択するテ ストセンター会場
	右記のAまたはBを 選択(受験申込書に明 記のこと)	(B) 令和3年12月19日(日) <受付> 午前9時00分～午前9時20分 <試験> 午前9時40分～午前11時30分	長門市役所
	※Bは山口県内に居 住している者のみ選 択可能		
	書類審査	試験申込書類(エントリーシート) により審査します	-
第2次試験	面接試験 (個別面接)	令和4年1月下旬から2月上旬に 実施予定	長門市役所 (詳細については、 第1次試験合格通知 の際にお知らせしま す。)

※第1次試験のうち総合能力試験について、Aを選択された受験申込者に対し、受験依頼の電子メールを送信します。受験期間初日の前日までにメールの受信を確認できない場合は、総務課人事班までお問い合わせください。Bを選択された受験申込者に対しては文書にて、受験案内を郵送します。(いずれも受付期間終了後に送信または郵送します。)

※第2次試験については、対面式での面接試験を想定していますが、新型コロナウイルス感染症の対策のため、流行状況等から試験をオンラインで実施する可能性があります。

4. 合格の発表

- (1) 第1次試験合格者 12月下旬から1月上旬頃
- (2) 第2次試験合格者 2月中旬から下旬頃

※ 試験結果は、文書で受験者全員に通知します。

5. 採用の時期及び給料

- (1) 合格者は、長門市が作成する任用候補者名簿に登載され、採用の必要が生じたとき、このうちから採用者を決定します。

この名簿は、原則として令和5年3月31日までの間有効です。採用は、原則として令和4年4月1日以降となりますが、合格者との調整により、採用時期をこれより早める場合があります。

- (2) 給料は各人の経歴によって異なりますが、市条例の定めるところにより給料、扶養手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

6. 試験結果の開示

採用試験の結果につきまして、自己情報の開示請求ができます。なお、電話、はがき等による開示請求は一切できませんので、受験者が本人であることを証明する書類（運転免許証等）を持参の上、直接、長門市役所3階、企画総務部総務課人事班へお越しください。

- (1) 開示期間 第1次及び2次試験結果通知から6か月間
(2) 開示内容 第1次及び2次試験の得点及び総合順位

7. 受験手続き及び受付期間

(1) 受験申込書の請求

企画総務部総務課人事班に請求してください。本庁受付窓口、各支所、各出張所にもあります。また、長門市ホームページからダウンロードすることもできます。

(2) 提出書類

受験申込書および長門市職員採用試験エントリーシートを提出してください。

受験申込書に自筆で必要事項を記入し、写真を1枚貼付して企画総務部総務課人事班に提出してください。

長門市職員採用試験エントリーシートは職務経験等必要事項を記入の上、受験申込書と一緒に提出してください。

(3) 受付の期間

・持参又は郵送による場合

土曜日、日曜日及び祝日を除き、令和3年10月25日（月）から11月19日（金）の午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます。**郵送の場合は、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書して、必ず簡易書留で郵送してください。**なお、11月19日（金）までの消印のあるものを有効としますが、11月19日（金）に発送する場合は、**簡易書留の速達で郵送**してください。

8. その他

- * 民間企業や官公庁等における職務経験の期間は、会社員や自営業者、公務員などとしてフルタイムで6ヶ月以上継続して就業していた期間とします。このフルタイムには、週当たりの勤務時間が35時間以上の非常勤職員等を含むものとします。
- * 職務経験が複数の場合は期間を通算することができますが、同一期間内に複数の業務に従事していた場合は、いずれか一方のみの職歴に係る期間に限ります。また、1ヶ月未満の期間は、端数として切り捨てます。
- * 職務経験通算期間については、通算3年以上とします。
- * 申込書に正しくない内容を記載していたことが判明した場合や最終合格後の勤務証明書等の提出により、職務経験期間が確認できない場合は、合格を取り消す場合があります。

<受付場所及び問い合わせ先>

この試験の詳細については、長門市役所企画総務部総務課人事班まで問い合わせてください。

〒759-4192 長門市東深川1339番地2

長門市役所企画総務部

総務課人事班

TEL:0837-23-1114 (直通) FAX:0837-22-6345

e-mail:jinji@city.nagato.lg.jp

<受験申込書の記入上の注意>

- ①「第1次試験実施方法」は(A)または(B)のいずれかから選択してください。
- ② 受験申込書「試験職種」欄は、必ず記入してください。

長門市職員採用試験受験申込書 (記入例)

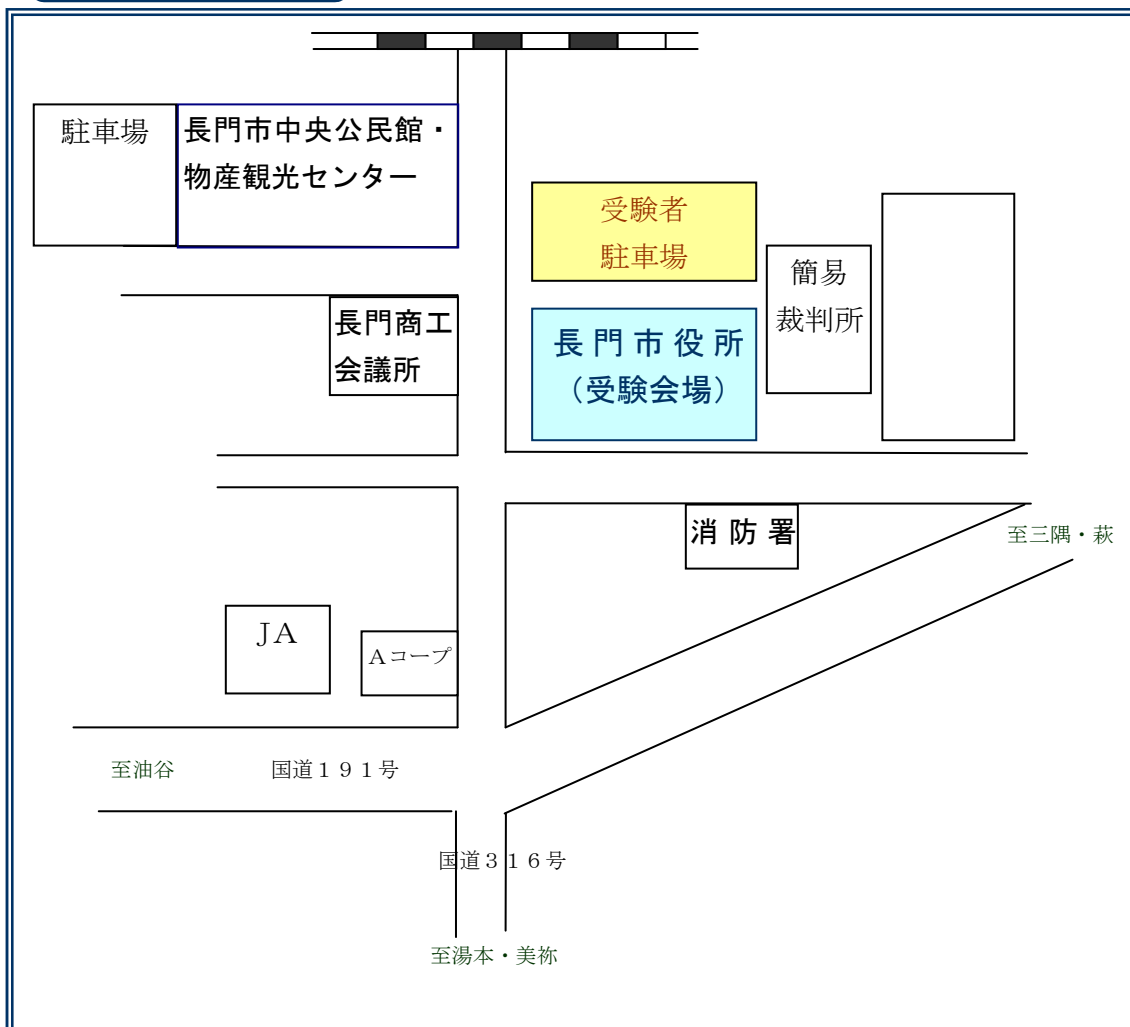
「※受験番号」は記入しないでください。

第1次試験実施方法	<input type="checkbox"/> (A)テストセンター <input checked="" type="checkbox"/> (B)長門市役所	試験職種	一般事務	※受験番号	
-----------	--	------	------	-------	--

①いずれかの□ (チェックボックス) に✓を記入します。

②「一般事務」「一般事務(デジタル推進)」「土木」「保育士」のいずれかを記入します。

試験会場案内図



参考：第1次試験でAを選択された方の受験の流れ

第1次試験

①エントリーシートによる書類審査

受験申込時に提出するエントリーシートにより、書類審査を行います。
郵送もしくは持参により提出してください。

②総合能力試験

■試験期間

令和3年11月28日（日）から12月19日（日）まで

■場所

全国のテストセンター

■その他

11月25日（木）に受検依頼メールを送信します。

その指示に従い、自宅などのパソコン等で性格検査を受検した後、ご自身の都合のよい日時・テストセンター会場を各自予約し、能力検査を受検してください。テストセンター会場の詳細については、SPIホームページでご確認ください。

<http://www.spi.recruit.co.jp>

第2次試験

第1次試験合格者に、面接試験を実施します。

■試験日

令和4年1月下旬から2月上旬

（第1次試験の結果通知の際に、日程・時間等をお知らせします）

■場所

長門市役所

■その他

面接試験は対面方式での実施を予定していますが、新型コロナウイルス感染症の流行状況により、オンライン方式に変更する場合があります。その場合は、受験者に改めてお知らせします。

内 定

第2次試験受験者には、2月中旬から下旬頃に可否の通知をします。

第2次試験の合格者は採用内定となります。

採 用

原則として、令和4年4月1日の採用となります。