

平成30年度 長門市職員採用試験
(一般事務)
受 験 案 内

長門市役所企画総務部総務課人事係
〒759-4192 長門市東深川 1339 番地 2
Tel: 0837(23)1114(直通)

e-mail: jinji@city.nagato.lg.jp

1. 受付期間

平成30年11月26日(月) ～ 平成30年12月18日(火)

2. 試験区分・職種・採用予定人員及び受験資格

試験区分・職種	採用予定人員	受 験 資 格
一 般 事 務	若干名	平成元年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた人

◎ 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 成年被後見人若しくは被保佐人
- (3) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (4) 長門市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (5) 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

<注>

※ 受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します。また、申込書に正しくない内容を記載していたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

3. 試験の日時及び場所

試験は、第1次試験及び第2次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者について行います。

区 分	日 時	場 所
第1次試験	平成31年1月5日(土) <受付>午前8時30分～午前8時50分 <試験>午前9時10分～午後2時10分	長門市役所・長門市物産 観光センター
第2次試験	平成31年1月23日(水) <受付>午後0時45分～午後1時00分 <試験>午後1時10分～	長門市役所

4. 試験の方法、内容等

(1) 第1次試験

高校卒業程度の教養試験、作文試験及び適性検査を次の表のとおり行います。

試験職種	試験名	試験の内容	試験時間
一般事務	教養試験 (択一式) 高校卒業程度	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能	2時間
	適性検査	職場への適応性を職務や対人関係に関連する性格の面からみる	30分
	作文試験	課題による筆記試験	1時間

(2) 第2次試験

試験職種	試験名	試験の内容
一般事務	口述試験	主として人物について、個別面接により行います。

5. 合格の発表

(1) 第1次試験合格者 1月15日前後

(2) 第2次試験合格者 1月28日前後

※ 試験結果は、文書で受験者全員に通知します。

6. 採用の時期及び給料

(1) 合格者は、長門市が作成する任用候補者名簿に登載され、採用の必要が生じたとき、このうちから採用者を決定します。

この名簿は、原則として平成32年3月31日までの間有効です。採用は、原則として平成31年4月1日以降となります。

(2) 給料は各人の経歴によって異なりますが、市条例の定めるところにより給料、扶養手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

7. 試験結果の開示

第1次試験結果（第1次試験不合格者のみ）につきまして、自己情報の開示請求ができます。

なお、電話、はがき等による開示請求は一切できませんので、受験者が本人であることを証明する書類（運転免許証等）を持参の上、直接、長門市役所3階、企画総務部総務課人事係へお越しください。

(1) 開示期間 第1次試験結果通知から6か月間

(2) 開示内容 第1次試験各試験の得点及び総合順位

8. 受験手続き及び受付期間

(1) 受験申込書等の請求

企画総務部総務課人事係に請求してください。本庁受付窓口、各支所、各出張所にもあります。

また、長門市ホームページからダウンロードすることもできます。

(2) 受験の申込・長門市職員採用試験エントリーシートの提出

受験申込書に自筆で必要事項を記入し、写真を1枚貼付して企画総務部総務課人事係に提出してください。

長門市職員採用試験エントリーシートはすべての項目を自筆により記入の上、受験申込書と一緒に提出してください。

(3) 受付の期間

・持参又は郵送による場合

土曜日、日曜日及び祝日を除き、平成30年11月26日（月）から平成30年12月18日（火）の午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます。

郵送の場合は、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書して、必ず簡易書留で郵送してください。

なお、12月18日（火）までの消印のあるものを有効としますが、12月18日（火）に郵送する場合は、**簡易書留の速達で郵送**してください。

(4) 受付場所及び問い合わせ先

この試験の詳細については、長門市役所企画総務部総務課人事係まで問い合わせてください。

〒759-4192 長門市東深川1339番地2

長門市役所企画総務部

総務課人事係

TEL 0837-23-1114（直通）

※ 郵便で受験申込書を請求する場合には、120円分の切手を貼り郵送先を記入したA4の紙が入る封筒（角2）を同封の上、上記総務課人事係に封書で請求してください。

<試験職種等の記入方法>

受験申込書「試験職種」欄は、必ず記入してください。

○「一般事務」と記入してください。（※欄は、記入しない）

例

長門市職員採用試験受験申込書

試験職種	一般事務	※受験番号	
------	-------------	-------	--

試験会場案内図

