

申請書記入例

別記様式第1号（第7条関係）

長門市創業支援事業費補助金交付申請書

平成29年7月20日

長門市長 様

住所：**事業所の住所**を記入
事業所名：事業所の正式名称を記入
代表者名：代表者の役職及び氏名を記入

補助対象経費と補助金交付申請額の算出根拠を添付願います。
※別添「算出根拠資料」を参照

住所 **長門市東深川1339番地2**
事業所名 **〇〇〇株式会社**
代表者名 **代表取締役 長門 太郎** 印

長門市創業支援事業費補助金交付要綱第7条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

運転資金費の申請の場合は、何年目かが分かるように補筆願います。

- 1 事業の内容 別紙「事業計画書」のとおり
- 2 補助対象経費及び補助金交付申請額

区 分	金 額
補助金の種類	開業資金費・ 運転資金費 (3年目)
補助対象経費（消費税を除く。）	1,263,000 円
補助金交付申請額	300,000 円

(千円未満切捨て)

- 3 担当者連絡先 職・氏名 **営業 田中 次郎**
電話番号 **0837-12-3456**

開業日が分かるものを添付すること。

【添付書類】

- 1 法人登記事項証明書の写し又は開業したことが証明できる書類の写し
- 2 事業計画書
- ③ 資金計画書
- 4 認定支援機関確認書
- ⑤ 納税証明書
- 6 許認可を必要とする業種の場合は、営業許可証の写し
- 7 店舗等の賃貸契約書の写し
- 8 改築、改修、設備整備等に係る見積書
- 9 その他市長が必要と認める書類

当該補助金についての担当者及び連絡先をご記入願います。

申請日から1ヶ月以内の完納証明書を添付すること

添付している書類の番号に○印願います。

「開業資金費」は、原則すべての添付書類が必要となります。

「運転資金費」は、開業資金費申請時から変更がなければ、3及び5の添付書類のみで可（8は、必要に応じて添付）。変更があった場合は、変更のあった書類に変更箇所が分かるようにして添付すること。