平成３０年度　長門市職員採用試験
（上 級：大学卒業程度）
受　験　案　内

長門市役所企画総務部総務課人事係
〒759-4192 長門市東深川 1339 番地 2
Tel：0837(23)1114(直通)
e-mail:jinji@city.nagato.lg.jp

１．受付期間

平成３０年５月２４日（木）　～　６月２５日（月）
（電子申請による受付期間：５月２４日（木）～６月１８日（月））

２．試験区分・職種・採用予定人員及び受験資格

試験区分・職種	採用予定人員	受　験　資　格
上級（大学卒業程度） 行　政	５人程度	平成３年４月２日から平成９年４月１日までに生まれた人
上級（大学卒業程度） 土　木	３人程度	昭和６３年４月２日から平成９年４月１日までに生まれた人
上級（大学卒業程度） 電　気	１人程度	昭和６３年４月２日から平成９年４月１日までに生まれた人

◎ 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

(1) 日本の国籍を有しない者

(2) 成年被後見人又は被保佐人

(3) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

(4) 長門市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

(5) 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

＜注＞

※ 受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します。また、申込書に正しくない内容を記載していたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

３．試験の日時及び場所

試験は、第１次試験及び第２次試験とし、第２次試験は第１次試験合格者について行います。

区　分	日　時	場　所
第１次試験	平成３０年　７月２２日（日） ＜受付＞午前 8 時 30 分～午前 8 時 50 分 ＜試験＞午前 9 時 10 分～午後 5 時	長門市役所・長門市物産観光センター
第２次試験	平成３０年８月下旬（予定） （詳細については、第１次試験合格通知の際にお知らせします。）	長門市役所

４．試験の方法、内容等

（１） 第１次試験

大学卒業程度の教養試験、専門試験、論文試験及び適性検査を次の表のとおり行います。

試験職種	試験名	試　験　の　内　容	試験時間
行　　政 土　　木 電　　気	教養試験 （択一式）	時事、社会・人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する能力を問う	２時間
行　　政	専門試験 （択一式）	憲法、行政法、民法、経済理論、経済政策・経済事情、財政学・金融論、社会政策（社会福祉や社会保険などの社会保障と雇用）、政治学・行政学、国際関係、社会学・教育学の 10 分野から 8 分野を選択し解答	２時間
土　　木		数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画（都市計画を含む。）及び材料・施工	２時間
電　　気		数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学及び情報・通信工学	２時間
行　　政 土　　木 電　　気	適性検査	職場への適応性を職務や対人関係に関連する性格の面からみる	３０分
	論文試験	思考力、判断力、表現力等の総合的能力について課題による筆記試験	１時間 ３０分

（２）第２次試験

試験職種	試験名	試　験　の　内　容
行　　政 土　　木 電　　気	面接試験	個別面接及び集団討論を行います。

５．合格の発表

（１） 第１次試験合格者　　８月初旬

（２） 第２次試験合格者　　９月初旬

※ 試験結果は、文書で受験者全員に通知します。

６．採用の時期及び給料

（１） 合格者は、長門市が作成する任用候補者名簿に登載され、採用の必要が生じたとき、このうちから採用者を決定します。

この名簿は、原則として平成３２年３月３１日までの間有効です。採用は、原則として平成３１年４月１日以降となります。

（２） 給料は各人の経歴によって異なりますが、市条例の定めるところにより給料、扶養手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

７．試験結果の開示

第１次試験結果（第１次試験不合格者のみ）につきまして、自己情報の開示請求ができます。

なお、電話、はがき等による開示請求は一切できませんので、受験者が本人であることを証明する書類（運転免許証等）を持参の上、直接、長門市役所３階、企画総務部総務課人事係へお越しください。

（１）開示期間　　第１次試験結果通知から６か月間

（２）開示内容　　第１次試験各試験の得点及び総合順位

８．受験手続き及び受付期間

（１） 受験申込書の請求

企画総務部総務課人事係に請求してください。本庁受付窓口、各支所、各出張所にもあります。また、長門市ホームページからダウンロードすることもできます。

（２） 受験の申込

① 持参又は郵送による場合

受験申込書に自筆で必要事項を記入し、写真を１枚貼付して企画総務部総務課人事係に提出してください。（郵便で受験申込書を請求する場合には、１２０円分の切手を貼り郵送先を記入したＡ４の紙が入る封筒（角２）を同封の上、総務課人事係に封書で請求してください。）

② 電子申請による場合

長門市ホームページにアクセスし、画面上の申込方法及び注意事項を確認の上申し込んでください。**後日、長門市所定の申込書を郵送しますので、第１次試験日、当日に持参してください。**

（３） 受付の期間

① 持参又は郵送による場合

土曜日、日曜日を除き、平成３０年５月２４日（木）から６月２５日（月）の午前８時３０分から午後５時１５分まで受け付けます。**郵送の場合は、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書して、必ず簡易書留で郵送してください。**なお、６月２５日（月）までの消印のあるものを有効としますが、６月２５日（月）に郵送する場合は、**簡易書留の速達**で送付してください。

② 電子申請による場合

平成３０年５月２４日（木）午前９時から６月１８日（月）午後５時までに到着したものに限り受け付けます。受付初日及び最終日以外は、原則として２４時間いつでも受け付けます。

（４） 受付場所及び問い合わせ先

この試験の詳細については、長門市役所企画総務部総務課人事係まで問い合わせてください。

〒759-4192　長門市東深川１３３９番地２
長門市役所企画総務部
総務課人事係　　℡　0837-23-1114（直通）

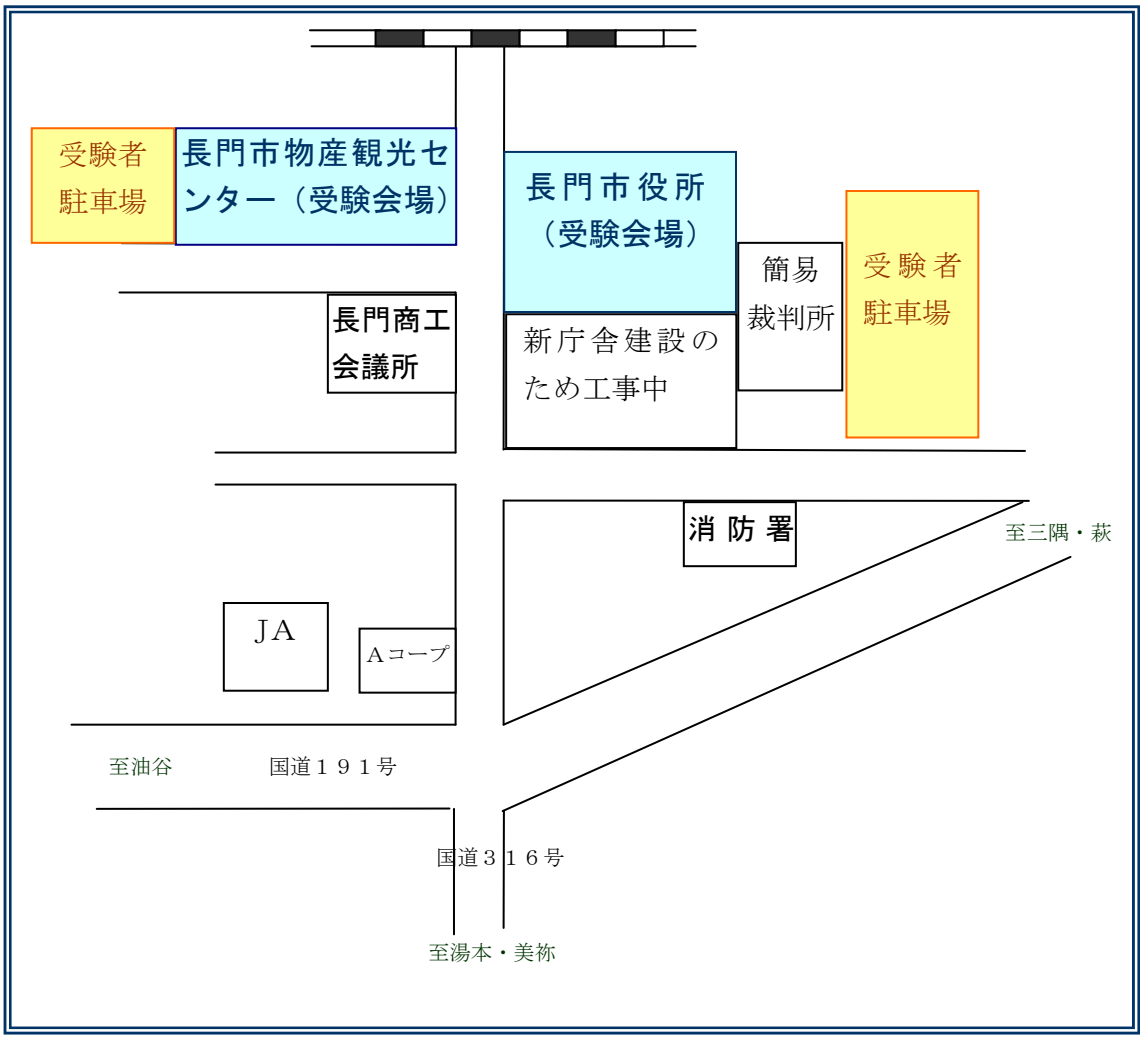
＜試験職種等の記入方法＞

受験申込書「試験職種」欄は、必ず記入してください。

○「行政」、「土木」、「電気」のいずれかを記入してください。　（※欄は、記入しない）

長門市職員採用試験受験申込書

例

試験職種	行　政	※受験番号	

試験会場案内図