

## 平成 24 年度建設工事等の入札参加資格審査申請要領

長門市企画総務部財政課

長門市が発注する建設工事及び測量・建設コンサルタント業務の入札に参加しようとする方は、参加資格審査申請を行う必要があります。

申請される方は、次の書類を整備のうえ、平成 24 年 2 月 1 日(水)から平成 24 年 2 月 15 日(水)までの間に手続をしてください。

なお、上記期間以外の随時受付は行いませんのでご注意ください。

### 1 提出書類

#### (1) 建設工事

1. 参加資格審査申請書(様式 1-1) ※この申請書は本店(本社)で作成してください。申請者は本店(本社)の代表者となります。印鑑は代表者の代表印のみを申請書に押印してください。  
※メールアドレスの欄について：入札関連のお知らせ等をメールにて連絡いたしますので入札関連の連絡先アドレスがあればご記入ください(英・数字の表示を明確に判別できるよう記載してください)。
2. 業態調書(様式 3-1、様式 3-2、様式 4(港湾工事))
3. 営業所一覧表(様式 5)(長門市内に本店を置く業者は除く。) ※本市では登録する建設許可業種は委任があれば委任先支店等営業所の許可業種としています。登録希望許可業種を●印で表示してください(同一許可業種を複数の営業所での登録不可)
4. 経営事項審査結果通知書の写し
5. 納税証明書
  - ・ 国税の法人税及び消費税についての証明(写し可)
  - ・ 県税全税目についての証明(山口県内に本店・支店・営業所がある場合についてのみ要提出。写し可)
  - ・ 市税全税目についての証明(長門市内に本店・支店・営業所がある場合についてのみ要提出。写し不可)

※ 建設工事等チェックシートにて提出書類の確認をお願いします。

#### (2) 測量・建設コンサルタント等業務

1. 参加資格審査申請書(様式①-1、様式①-2、様式①-3)
2. 業態調書(様式②)
3. 登録証明書等(登録番号、または登録年月日・登録部門を確認できるもの)
4. 測量等実績調書(様式③)(港湾関係)
5. 技術者経歴書(様式④)
6. 営業所一覧表(様式⑤)(長門市内に本店を置く業者は除く。)
7. 登記事項証明書(登記簿謄本)の写し
8. 財務諸表類(直前 1 年度分)
9. 納税証明書

- ・ 国税の法人税及び消費税についての証明（写し可）
- ・ 県税全税目についての証明（山口県内に本店・支店・営業所がある場合についてのみ要提出。写し可）
- ・ 市税全税目についての証明（長門市内に本店・支店・営業所がある場合についてのみ要提出。写し不可）

※ 建設工事等チェックシートにて提出書類を再度確認をお願いします。

## 2 提出先

長門市企画総務部 財政課 監理管財係（本庁舎3階）

〒759-4192 山口県長門市東深川1339-2

電話0837-23-1120

## 3 提出方法

持参又は郵送（ただし、郵送の場合には平成24年2月15日(水)までに到着したのものについてのみ受付します。【15日必着】）

## 4 その他

### (1) 提出書類について

証明書類については、証明年月日が申請書提出日の3ヶ月以内のもので、納税証明書については、未納がないことを証する証明書を提出してください。

提出書類はA4フラットファイル（表紙及び背表紙に会社名を記入すること。色は自由）に綴じ込んで提出してください。

### (2) 受付及び参加資格承認の通知について

申請書受付確認の文書及び参加資格承認の文書は、いずれも原則発行しません。

必要な場合は、切手を貼り付けられた返信用封筒をご持参又は同封ください。（郵送の場合、いずれも必要の際は、返信用封筒は2通同封願います。）参加資格承認の文書は、4月以降発送予定です。なお、参加資格を承認しなかった業者に対しては、文書にて通知申しあげます。

### (3) 見積り、入札等の権限の委任

年間委任状は添付様式を参考に委任事項を明記して、一緒に提出してください。委任期間は平成25年3月31日(単年度ごと)までとします。

入札ごとの委任についても添付様式を参考に作成、提出してください。

### (4) 「経営事項審査結果通知書」の受付

新に国又は都道府県の経営事項審査を受けた者は、毎年1回最新の結果通知書（写し）を提出してください。有効期間を過ぎても提出が無い場合には指名出来ない事がありますのでご注意ください。随時受付しますので上記提出先をお願いします。